

Anmeldung zur Zusatzqualifizierung für Kursleitende in Orientierungskursen in Berlin 2024

Kooperation zwischen der IB West gGmbH und Global German

Bitte senden Sie das Anmeldeformular **und** Ihren Zulassungsbescheid vom Bundesamt für Migration und Flüchtlinge per Mail, Fax oder Post an:

**IB West gGmbH, Herforder Str. 14, 33602 Bielefeld, Fax: 0521/ 260725-11 oder
Ilona.luetzenkirchen@ib.de.**

ZQ O-Kurs 2024_B-01 22.02. bis 06.03.2024

ZQ O-Kurs 2024_B-02 16.05. bis 31.05.2024

Beide ZQs finden in Präsenz in den Räumen der Sprachschule Global German statt!

Name, Vorname: _____

Straße: _____

PLZ Ort _____

Telefon: _____

Geburtsdatum: _____

E-Mail: _____

Zulassungsnummer: _____

Die Anmeldung ist nur gültig, wenn der unterzeichnete Seminarvertrag beiliegt!

Ort, Datum

Unterschrift

Zusatzqualifizierung Orientierungskurs 2024

Um uns besser auf die Zusatzqualifizierung vorbereiten zu können, ist es für uns hilfreich zu wissen, ob und wie viel Vorerfahrungen Sie mitbringen. Es wäre schön, wenn Sie uns dazu folgende Fragen beantworten könnten:

1. In Integrationskursen tätig seit: _____

2. Anzahl der durchgeführten Orientierungskurse
im Rahmen von *Allgemeinen IK, Jugend- oder Eltern IK* _____

3. Anzahl der durchgeführten Orientierungskurse
im Rahmen von *Alphabetisierungskursen* _____

Vielen Dank!

Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten gemäß EU-DSGVO/BDSG

Name Organisationseinheit: IB West gGmbH - Sprachinstitut Bielefeld

Anschrift und Tel-Nr.: Herforder Str. 14, 33602 Bielefeld

E-Mail Adresse des
Datenschutzbeauftragten: Datenschutz@ib.de

Hiermit willige ich

Name, Vorname:

ein, dass die Einrichtung Sprachinstitut Bielefeld der oben genannten Organisation meine personenbezogenen Daten bei mir erhebt und diese verarbeitet.

Anschrift IB-Einrichtung: Herforder Str. 14, 33602 Bielefeld

Kontaktdaten der/des IB-
Mitarbeitenden: Ila Lützenkirchen, 0521/260725-13

Bei folgenden Stellen dürfen meine personenbezogenen Daten erhoben, verarbeitet, genutzt und an diese übermittelt werden:

- Bundesamt für Migration und Flüchtlinge

Folgende Daten werden zum Teil auch elektronisch erhoben, verarbeitet und übermittelt:

Persönliche Stammdaten (Name, Adresse, Geburtsdatum)

Zulassungsnummer

Fehlzeiten

Die Angaben werden erhoben, weil ich an einer additiven Zusatzqualifizierung teilnehme. Diese wird von mir freiwillig in Anspruch genommen.

Ich habe das Recht, jederzeit Auskunft über die zu mir gespeicherten Daten zu erhalten. Sollten meine Daten nicht richtig oder nicht vollständig sein, habe ich das Recht, diese berichtigen zu lassen. Unter bestimmten Umständen habe ich auch das Recht darauf, die Daten löschen zu lassen.

Mir ist bekannt, dass ich die vorliegende Einwilligung jederzeit schriftlich mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann. Wenn ich die Einwilligung widerrufe, kann der o.g. Zweck nicht mehr optimal verfolgt werden.

Meine Daten werden nach meinem Widerruf bzw. wie folgt gelöscht: Namen, Vornamen und Geburtsdatum werden nach spätestens zehn Jahren, die übrigen personenbezogenen Daten nach spätestens fünf Jahren gelöscht.

Mir ist bekannt, dass ich das Recht habe, mich bei der Datenschutz-Aufsichtsbehörde zu beschweren.

Ich erhalte eine Kopie der Einwilligung. Das Originaldokument verbleibt beim IB in digitaler- oder Papierform.

Die vorliegende Einwilligung wurde mir ausführlich und verständlich erläutert und ich hatte die Gelegenheit, Rückfragen zu stellen. Diese wurden ebenfalls ausführlich und verständlich beantwortet.

Diese Einwilligung wurde vor der Erhebung und Verwendung der Daten eingeholt. Die Einwilligung unterschreibe ich aufgrund meiner freiwilligen Entscheidung.

Ort, Datum:

Unterschrift: _____

Seminarvertrag Additive Zusatzqualifizierung Orientierungskurs

Zwischen der IB West gGmbH – Sprachinstitut Bielefeld

und

Name des/der Teilnehmenden

1. Anmeldebestätigung

Die Anmeldung erfolgt schriftlich.

Grundlage der Anmeldung ist das vorliegende Anmeldeformular sowie die dazugehörigen Anlagen.

Vollständige Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs in unserem Haus berücksichtigt. Nach Prüfung der eingegangenen Anmeldeunterlagen und der individuellen Zugangsvoraussetzungen erhalten Sie eine schriftliche Anmeldebestätigung sowie den von uns unterzeichneten Seminarvertrag per Mail.

Sofern die zur Verfügung stehenden Seminarplätze ausgebucht sind, informieren wir Sie umgehend.

2. Leistungen

Wir führen das Seminar entsprechend der Angaben auf unserer Website www.ib.de/sprachinstitut-bielefeld durch.

Die ZQ findet in Präsenz in den Räumen der Sprachschule Global German statt:

**Global German
Karl-Marx-Str. 139
12043 Berlin**

Die Teilnehmenden erhalten nach Abschluss der Zusatzqualifizierung und Vorliegen der Voraussetzungen (aktive Teilnahme, 85% Anwesenheit) eine Teilnahmebescheinigung der IB West gGmbH.

Des Weiteren erhalten sie vom Bundesamt für Migration und Flüchtlinge ein Zertifikat über die Teilnahme. Die IB West gGmbH verpflichtet sich, die hierfür notwendigen Unterlagen innerhalb einer Woche nach Abschluss der Zusatzqualifizierung an das BAMF zu senden.

3. Kosten, Stornierung und Abbruch

3.1 Selbstzahler:innen

Selbstzahler:innen erhalten kurz vor Beginn eine Rechnung über den Kostenbeitrag in Höhe von 373,00 € (inkl. der umgelegten Reisekosten gemäß 3.2).

3.2 Kostenübernahme des BAMF

Die Teilnehmendengebühren werden von uns mit dem BAMF direkt abgerechnet, sofern eine Zulassung als Kursleiter*in in Integrationskursen vorliegt.

Wichtig:

Die ZQ kann nur bei „*durchgängiger Anwesenheit im Unterricht am ersten oder spätestens zweiten Kurstag*“ absolviert werden. Sollte dies nicht gegeben sein, ist eine Teilnahme an der ZQ nicht möglich und die Kosten werden vom BAMF nicht übernommen. Dieses ist in den Durchführungs- und Abrechnungsgrundsätzen des BAMF vom 01.08.2022 (II. 2.2) geregelt.

Sollten die Seminargebühren vom BAMF nicht übernommen werden (z. B. wegen Abwesenheit am ersten oder zweiten Tag, aufgrund fehlender/fehlerhafter Unterlagen oder weil bereits eine ZQ abgerechnet wurde), stellen wir dem/der Teilnehmenden die Gebühren in Höhe von 373,00 € in Rechnung.

3.3 Rücktritt

Bei einem Rücktritt werden grundsätzlich 50,00 € Bearbeitungsgebühr fällig. Zusätzlich stellen wir folgende Kosten in Rechnung:

- bei einem Rücktritt 4 - 2 Wochen vor Seminarbeginn: 20% der Seminargebühren (74,60 €)
- bei einem späteren Rücktritt: 50% der gesamten Seminargebühren (186,50 €),
- bei einem Rücktritt ab 3 Werktagen vor Seminarbeginn oder bei nicht erfolgter Abmeldung: 100 % der gesamten Seminargebühren (373,00 €).

Der Rücktritt muss schriftlich erfolgen.

3.4 Stornierung der ZQ oder Verschiebung einzelner Termine durch die IB West gGmbH

Die Teilnehmendenzahl beträgt 16. Bei Unterschreitung um mehr als 15 % behalten wir uns vor, die Qualifizierung zu stornieren.

Sollte die Zusatzqualifizierung seitens der IB West gGmbH aufgrund von Krankheit oder sonstigen wichtigen Gründen ganz abgesagt oder verschoben werden, können keine Stornierungskosten für die Aufwendungen für die Anreise und/oder Unterbringung oder Kosten für etwaige Honorarausfälle erstattet werden. Dies gilt auch für den Fall, dass sich nur einzelne Termine krankheitsbedingt verschieben.

4. Urheberrecht

Den Teilnehmenden ist bekannt, dass Seminarunterlagen urheberrechtlich geschützt sind. Sie werden diese nur persönlich nutzen, nicht an Dritte weitergeben, nicht vervielfältigen oder veröffentlichen.

In diesem Zusammenhang weisen wir darauf hin, dass das Ablichten von Materialien nicht gestattet ist.

5. Verpflichtung der Teilnehmenden

Den Teilnehmenden ist bekannt, dass im Laufe des Seminars persönliche und berufliche Umstände der Lehrkräfte zur Sprache kommen können, die unter Umständen vertraulich sind. Die Teilnehmenden verpflichten sich, über solche Gegebenheiten außerhalb des Seminars grundsätzlich Stillschweigen zu bewahren.

6. Datenschutz

Den Teilnehmenden ist bekannt, dass die personenbezogenen Daten zwecks Kursdurchführung beim Internationalen Bund und dem Bundesamt für Migration und Flüchtlinge (BAMF) gespeichert werden. Die Datensicherung unterliegt den Bestimmungen des Datenschutzes.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich

- **die Rahmenbedingungen des BAMF zur Zusatzqualifizierung kenne und**
- **diesem Seminarvertrag zustimme.**

Ort, Datum Unterschrift Teilnehmende/r

Die IB West gGmbH - Sprachinstitut Bielefeld - bestätigt, die in diesem Vertrag formulierten Leistungen zu erbringen.

Ort, Datum Unterschrift Vertreter*in IB West gGmbH